



04.03.
2018. 2018.

ОШ „Ђура Јакшић“ Павлиш

Број: 476/1

Датум: 22.03.2018.године

ПАВЛИШ

П Р А В И Л Н И К
О ОРГАНИЗАЦИЈИ РАДА И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА
У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ »ЂУРА ЈАКШИЋ« У ПАВЛИШУ

На основу члана 24. став 1. и 2. Закона о раду ("Службени гласник РС" бр. 24/05, 61/05, 54/2009, 32/2013 и 75/2014), Закона о основама система образовања и васпитања («Сл. гл. РС» бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 – аутентично тумачење и 68/2015, 62/2016-одлука УС, 88/2017), . Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи («Сл. гл. РС - Просветни гласник» бр. 11/2012 и 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017), Правилника о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно - васпитни рад из изборних предмета у основној школи («Сл. гл. РС - Просветни гласник» бр. 11/2012 и 15/2013, 2/2016, 10/2016, 2/2017) и Правилника о врсти стручне спреме васпитача, медицинских сестара и стручних сарадника у деčјем вртићу («Сл. гл. РС - Просветни гласник» бр. 1/89), директор школе а по прибављеној сагласности Школског одбора, датој на седници одржаној дана 22.03.2018. године, доноси следећи

П Р А В И Л Н И К

О ОРГАНИЗАЦИЈИ РАДА И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ »ЂУРА ЈАКШИЋ« У ПАВЛИШУ

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником се утврђује унутрашња организација рада и систематизација радних места у Основној школи »Ђура Јакшић« у Павлишу (у даљем тексту: Школа), називи радних места, услови за свако радно место, број извршилаца и опис послова.

Члан 2.

Радна места се утврђују на основу Годишњег плана рада школе, а у складу са Ценусом којим се гарантује правилно остваривање наставног плана и програма рада.

Члан 3.

Школа је организована као јединствена радна целина. У школи има осам разреда, а број одељења зависи од броја уписаних ученика.

Еквивир школе организована је образовна делатност за предшколско васпитање и образовање.

Члан 4.

Школа ради у две смене.

Преподневна смена почиње у 8,00 часова, а поподневна у 12,30 часова.

Школа ради пет наставних дана недељно, у складу са школским календаром. Час траје 45 минута.

Члан 5.

Образовно-васпитни рад се остварује кроз обавезну, изборну и факултативну наставу и ваннаставне активности у складу са наставним планом и програмом.

Члан 6.

Образовно-васпитни рад остварује се у учионици, кабинету, школској радионици, физкултурној сали и спортском полигону школе.

Члан 7.

За обављање послова из свог делокруга, школа има број учioniца колико је потребно да се настава добро обавља соразмерно броју уписаних ученика.

Пред почетак сваке школске године, преиспитује се број извршилаца у настави, зависно од броја ученика и броја потребних радника за реализовање наставног плана и програма.

Одлуку о повећању и смањењу броја извршилаца дноси директор школе, а Министарство просвете Ценусом потврђује.

Члан 8.

За свако радно место у школи предвиђени су услови које кандидати морају да испуњавају да би могли да обављају послове тог радног места.

Поред општих услова предвиђених Законом о раду («Сл. Гласник РС» бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/2013 и 75/2014), наставници, васпитачи и стручни сарадници у школи морају да испуњавају посебне услове за пријем у радни однос предвиђене одредбама Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС» бр. 72/09, 52/2011 и 55/2013, 35/2015, 68/2015, 62/2016, 88/2017.) и посебне услове у погледу степена и врсте стручне спреме предвиђене овим Правилником а на основу Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи, Правилника о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно – васпитни рад из изборних предмета у основној школи и Правилника о врсти стручне спреме васпитача, медицинских сестара и стручних сарадника у децјем вртићу.

Екстра-наставно особље, поред општих услова предвиђених Законом о раду («Сл. Гласник РС» бр. 24/05, 61/05, 54/09 и 32/2013, 75/2014) и посебних услова за пријем у радни однос предвиђених одредбама Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС» бр. 72/09, 52/2011 и 55/2013, 35/2015, 68/2015, 62/2016, 88/2017), потребно је да испуњава и посебне услове предвиђене овим Правилником у погледу степена и врсте стручне спреме а у зависности од сложености и врсте послова које обављају.

ПОПИС РАДНИХ МЕСТА У ШКОЛИ

Члан 9.

Радна места утврђују се у зависности од сложености и врсте послова и завршене школске спреме и то:

1) НАСТАВНИЦИ И ВАСПИТАЧИ

Наставник разредне наставе

Члан 10.

Услови за наставника разредне наставе:

- 1) професор разредне наставе,
- 2) професор педагогије са претходно завршеном педагошком академијом или учитељском школом,
- 3) професор разредне наставе и енглеског језика за основну школу,
- 4) мастер учитељ,
- 5) дипломирани учитељ – мастер,

6) професор разредне наставе и ликовне културе за основну школу.

број извршилаца: 4

Члан 11.

Наставу и друге облике образовно-васпитног рада у предметној настави из страног језика као обавезног предмета у првом циклусу основног образовања и васпитања могу да изводе лица, и то:

- 1) професор одговарајућег страног језика,
- 2) професор разредне наставе,
- 3) дипломирани филолог, односно професор језика и књижевности,
- 4) дипломирани школски педагог или школски психолог,
- 5) дипломирани педагог или дипломирани психолог,
- 6) лице које испуњава услове за наставника предметне наставе у основној школи, а које је на основним студијама положило испите из педагошке психологије или педагогије и психологије, као и методике наставе,
- 7) професор разредне наставе и енглеског језика за основну школу,
- 8) професор разредне наставе, који је на основним студијама савладао програм Модула за енглески језик (60 ЕСПБ - Европски систем преноса бодова) и који поседује уверење којим доказује савладаност програма модула и положен испит, који одговара нивоу Ц1 Заједничког европског оквира,
- 9) дипломирани библиотекар - информатичар,
- 10) мастер филолог,
- 11) мастер професор језика и књижевности,
- 12) мастер учитељ,
- 13) дипломирани учитељ - мастер,
- 14) мастер учитељ, који је на основним студијама савладао програм Модула за енглески језик (60 ЕСПБ - Европски систем преноса бодова) и који поседује уверење којим доказује савладаност програма модула и положен испит, који одговара нивоу Ц1 Заједничког европског оквира,
- 15) дипломирани учитељ-мастер, који је на основним студијама савладао програм Модула за енглески језик (60 ЕСПБ - Европски систем преноса бодова) и који поседује уверење којим доказује савладаност програма модула и положен испит, који одговара нивоу Ц1 Заједничког европског оквира,
- 16) мастер библиотекар - информатичар.

Лица из става 1 тач. 2), 4), 5), 8), 9), 12), 15), 16) и 19) која нису професори одговарајућег језика треба да поседују знање језика најмање на нивоу Б2 (Заједничког европског оквира).

Лица из става 1 тач. 3), 13) и 14) треба да поседују знање језика најмање на нивоу Б2 (Заједничког европског оквира), осим уколико нису завршила одговарајући студијски програм или главни предмет/профил.

Ниво знања Б2 доказује се уверењем о положеном одговарајућем испиту на некој од филолошких катедри универзитета у Србији, или међународно признатом исправом за ниво знања језика који је виши од Б2 (Ц1 или Ц2 Заједничког европског оквира), а чију ваљаност утврђује Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

Лица за извођење наставе из страног језика у првом циклусу основног образовања и васпитања имају мастер професор језика и књижевности (одговарајући студијски програм или главни предмет/профил), односно мастер филолог (одговарајући студијски програм или главни предмет/профил), односно професор, односно наставник одговарајућег страног језика, мастер учитељ, односно дипломирани учитељ-мастер, односно професор разредне наставе, наставник разредне наставе, мастер професор или професор у предметној настави и наставник у предметној настави са положеним испитом Б2.

Наставник предметне наставе

Члан 12.

Наставу и друге облике образовно-васпитног рада у предметној настави може да изводи лице са високом стручном спремом.

Српски језик

Члан 13.

Наставу из српског језика може држати лице које је:

- 1) професор српског језика и књижевности,
- 2) професор српског језика и књижевности са општом лингвистиком,
- 3) професор српске књижевности и језика,
- 4) професор српске књижевности и језика са општом књижевношћу,
- 5) дипломирани филолог српског језика са јужнословенским језицима,
- 6) дипломирани филолог српске књижевности са јужнословенским књижевностима,
- 7) професор, односно дипломирани филолог за српскохрватски језик и југословенску књижевност,
- 8) професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и српскохрватски језик,
- 9) професор српскохрватског језика и опште лингвистике,
- 10) професор за српскохрватски језик са јужнословенским језицима,
- 11) професор српскохрватског језика са источним и западним словенским језицима,
- 12) професор српскохрватског језика и југословенске књижевности за наставу у школама у којима се образовно-васпитни рад изводи на мађарском, односно русинском или румунском језику,
- 13) професор, односно дипломирани филолог за југословенску и општу књижевност,
- 14) професор југословенске књижевности са страним језиком,
- 15) дипломирани филолог за књижевност и српски језик,
- 16) дипломирани филолог за српски језик и књижевност,
- 17) професор српског језика и књижевности у одељењима за националне мањине,
- 18) професор српског језика и српске књижевности,
- 19) дипломирани компаратиста,
- 20) мастер филолог (студијски програми: Српски језик и књижевност, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик са општом књижевношћу, Српски језик, Српска књижевност, Српска филологија (српски језик и лингвистика), Српска књижевност и језик са компаратистиком),
- 21) мастер професор језика и књижевности (студијски програми: Српски језик и књижевност, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик са општом књижевношћу, Српски језик, Српска књижевност, Српска филологија (српски језик и лингвистика), Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност).
- 22) професор српскохрватског језика и књижевности
- 23) мастер филолог из области филолошких наука
- 24) професор југословенске књижевности и српског језика

- кандидат за српски језик који су стекли академско звање мастер морају имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Српски језик и књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са компаратистиком; Српска филологија: српски језик и књижевност; Српистика.

Број кредитних бодова за наставу из предметне наставе српски језик износи **1,4**

Члан 14.

Наставу из енглеског језика може држати лице које је:

- 1) професор, односно дипломирани филолог за енглески језик и књижевност,
- 2) дипломирани професор енглеског језика и књижевности,
- 3) мастер филолог (студијски програм или главни предмет/профил енглески језик),
- 4) мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет/профил енглески језик);
- 5) дипломирани филолог англиста – мастер.
- 6) мастер професор језика и књижевности (студијски програм Језик, књижевност и култура)

Број извршилаца за наставу из предметне наставе страни језик – енглески језик износи **1,06**

Немачки језик

Члан 15.

Наставу немачког језика може држати лице које је:

- 1) професор, односно дипломирани филолог за немачки језик и књижевност
- 2) *мастер филолог (студијски програм или главни предмет немачки језик)*
- 3) *мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет немачки језик)*
- 4) *мастер професор језика и књижевности (студијски програм Језик, књижевност и култура)*

Број извршилаца за наставу из предмета наставе страни језик-немачки језик износи 0,6

Ликовна култура

Члан 15.

Наставу из ликовне културе може држати лице које је:

- 1) дипломирани сликар,
- 2) академски сликар - ликовни педагог,
- 3) академски графичар - ликовни педагог,
- 4) академски вајар - ликовни педагог,
- 5) дипломирани сликар - професор ликовне културе,
- 6) дипломирани графичар - професор ликовне културе,
- 7) дипломирани вајар - професор ликовне културе,
- 8) дипломирани графички дизајнер - професор ликовне културе,
- 9) дипломирани уметник нових ликовних медија - професор ликовне културе,
- 10) дипломирани уметник фотографије - професор ликовне културе,
- 11) дипломирани сликар - професор,
- 12) дипломирани вајар,
- 13) дипломирани вајар - професор,
- 14) дипломирани графички дизајнер,
- 15) дипломирани архитекта унутрашње архитектуре,
- 16) дипломирани сликар зидног сликарства,

- 17) дипломирани графичар,
- 18) дипломирани графичар - професор,
- 19) професор ликовних уметности,
- 20) мастер ликовни уметник (завршене основне академске студије из области ликовне уметности, односно примењене уметности и дизајна),
- 21) мастер примењени уметник (завршене основне академске студије из области ликовне уметности, односно примењене уметности и дизајна),
- 22) мастер конзерватор и рестауратор (завршене основне академске студије из области ликовне уметности, односно примењене уметности и дизајна),
- 23) мастер дизајнер (завршене основне академске студије из области ликовне уметности, односно примењене уметности и дизајна),
- 24) лице са завршеним факултетом ликовних уметности,
- 25) лице са завршеним факултетом примењених уметности,
- 26) лице са завршеним факултетом примењених уметности и дизајна.

Број завршилаца за наставу из предметне наставе ликовна култура износи .0,4

Музичка култура

Члан 16.

Професор из **музичке културе** може држати лице које је:

- 1) академски музичар,
- 2) дипломирани музичар - музички педагог,
- 3) дипломирани музички педагог,
- 4) дипломирани музичар - композитор,
- 5) дипломирани композитор,
- 6) дипломирани музичар - диригент,
- 7) дипломирани музичар - музиколог,
- 8) дипломирани музиколог,
- 9) наставник музичке културе,
- 10) дипломирани диригент,
- 11) дипломирани музичар - акордеониста,
- 12) дипломирани музичар - гитариста,
- 13) дипломирани музичар - соло певач,
- 14) дипломирани професор солфеђа и музичке културе,
- 15) дипломирани етномузиколог,
- 16) дипломирани музичар - пијаниста,
- 17) дипломирани музичар - чембалиста,
- 18) дипломирани музичар - оргуљаш,
- 19) дипломирани музичар - харфиста,
- 20) дипломирани музичар - перкусиониста,
- 21) дипломирани музичар - виолиниста,
- 22) дипломирани музичар - виолиста,
- 23) дипломирани музичар - виолончелиста,
- 24) дипломирани музичар - контрабасиста,
- 25) дипломирани музичар - флаутиста,
- 26) дипломирани музичар - обоиста,
- 27) дипломирани музичар - кларинетиста,

- 28) дипломирани музичар - фаготиста,
- 29) дипломирани музичар - хорниста,
- 30) дипломирани музичар - трубач,
- 31) дипломирани музичар - тромбониста,
- 32) дипломирани музичар - тубиста,
- 33) професор црквене музике и појања,
- 34) дипломирани музичар - саксофониста,
- 35) професор солфеђа и музичке културе,
- 36) дипломирани музичар - педагог,
- 37) дипломирани музичар - бајаниста,
- 38) дипломирани музичар за медијску област,
- 39) професор музичког васпитања,
- 40) дипломирани музичар - педагог,
- 41) дипломирани флаутиста,
- 42) дипломирани црквени музичар (педагог, појац и диригент хора),
- 43) мастер теоретичар уметности (професионални статус: музички педагог, етномузиколог, музиколог или музички теоретичар),
- 44) мастер музички уметник (сви професионални статуси),
- 45) мастер композитор.
- 46) дипломирани трубач
- 47) дипломирани клавириста

Закључак: Завршилаца за наставу из предметне наставе музичка култура износи **0,4**

Историја

Члан 17.

Члан 17. Историје може држати лице које је:

- 1) професор историје,
- 2) професор историје и географије,
- 3) дипломирани историчар,
- 4) мастер историчар,
- 5) дипломирани историчар - мастер.

Члан 18. Лице од статуса академско звање мастер, односно дипломирани - мастер треба да имају завршене основне студије историје.

Закључак: Завршилаца за наставу из предметне наставе историја износи **0,50**.

Географија

Члан 18.

Члан 18. Географије може држати лице које је:

- 1) професор географије,
- 2) дипломирани географ,
- 3) професор географије и историје,
- 4) дипломирани професор биологије и географије,

- 5) дипломирани професор географије и информатике,
- 6) професор биологије-географије,
- 7) професор физике-географије,
- 8) професор географије-информатике
- 9) дипломирани професор географије-мастер,
- 10) дипломирани географ - мастер,
- 11) мастер географ,
- 12) мастер професор географије,
- 13) мастер професор биологије и географије,
- 14) мастер професор географије и информатике,
- 15) дипломирани географ-просторни планер.

Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани-мастер треба да имају завршене основне академске студије студијског програма: географија, дипломирани географ, професор географије, двопредметне студије биологије и географије или двопредметне студије географије и информатике.

Број извршилаца за наставу из предметне наставе географија износи 0.5

Физика

Члан 19.

Наставу из физике може држати лице које је:

- 1) професор физике,
- 2) дипломирани физичар,
- 3) професор физике и хемије,
- 4) дипломирани педагог за физику и хемију,
- 5) професор физике и основе технике,
- 6) дипломирани педагог за физику и основе технике,
- 7) професор физике и математике,
- 8) дипломирани астрофизичар,
- 9) дипломирани физичар за примењену физику и информатику,
- 10) професор физике и хемије за основну школу,
- 11) професор физике и основа технике за основну школу,
- 12) дипломирани физичар за примењену физику,
- 13) професор физике за средњу школу,
- 14) дипломирани физичар истраживач,
- 15) дипломирани професор физике и хемије за основну школу,
- 16) дипломирани професор физике и основа технике за основну школу,
- 17) дипломирани физичар за општу физику,
- 18) дипломирани физичар за теоријску и експерименталну физику,
- 19) дипломирани педагог за физику и општетехничко образовање ОТО,
- 20) дипломирани астроном, смер астрофизика,
- 21) професор физике-информатике,
- 22) дипломирани физичар-медицинска физика,
- 23) дипломирани професор физике-мастер,
- 24) дипломирани физичар-мастер,
- 25) мастер физичар,
- 26) мастер професор физике,
- 27) мастер професор физике и хемије,
- 28) мастер професор физике и информатике,

- 29) дипломирани физичар - мастер физике-метеорологије,
- 30) дипломирани физичар - мастер физике-астрономије,
- 31) дипломирани физичар - мастер медицинске физике,
- 32) дипломирани професор физике-хемије, мастер,
- 33) дипломирани професор физике-информатике, мастер,
- 34) дипломирани физичар - професор физике - мастер,
- 35) дипломирани физичар - теоријска и експериментална физика - мастер,
- 36) дипломирани физичар - примењена и компјутерска физика - мастер,
- 37) дипломирани физичар - примењена физика и информатика - мастер,
- 38) дипломирани физичар - професор физике и основа технике за основну школу - мастер,
- 39) дипломирани физичар - професор физике и хемије за основну школу - мастер.

Лица која су стекла академско звање мастер морају имати претходно завршене основне академске студије на стручним програмима из области физике.

Број извршилаца за наставу из предметне наставе - физика износи 0,40

Математика

Члан 20.

Наставу из математике може држати лице које је:

- 1) професор математике,
- 2) дипломирани математичар,
- 3) дипломирани математичар за теоријску математику и примене,
- 4) дипломирани математичар за рачунарство и информатику,
- 5) дипломирани математичар - информатичар,
- 6) професор математике и рачунарства,
- 7) дипломирани математичар за математику економије,
- 8) професор информатике - математике,
- 9) дипломирани математичар - астроном,
- 10) дипломирани математичар - примењена математика,
- 11) дипломирани математичар - математика финансија (са изборним предметом Основи геометрије),
- 12) дипломирани информатичар,
- 13) мастер математичар,
- 14) мастер професор математике,
- 15) мастер професор математике и физике,
- 16) мастер професор математике и информатике,
- 17) мастер професор физике и математике,
- 18) мастер професор информатике и математике,
- 19) дипломирани професор математике-мастер,
- 20) дипломирани математичар - мастер,
- 21) дипломирани инжењер математике - мастер (са изборним предметом Основи геометрије),
- 22) дипломирани математичар - професор математике,
- 23) дипломирани математичар - теоријска математика,
- 24) дипломирани инжењер математике (са изборним предметом Основи геометрије),
- 25) професор хемије - математике,
- 26) професор географије - математике,
- 27) професор физике - математике,
- 28) професор биологије - математике,
- 29) професор математике - теоријско усмерење,

- 30) професор математике - теоријски смер,
- 31) дипломирани математичар и информатичар.

Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани-мастер треба да имају завршене основне академске студије на студијским програмима из области математике или примењене математике (са положеним испитом из предмета геометрија или основи геометрије) или двопредметне наставе математике и физике односно математике и информатике.

Број извршилаца за наставу из предметне наставе - математика износи *1,20*

Биологија

Члан 21.

Наставу из биологије може држати лице које је:

- 1) професор биологије,
- 2) дипломирани биолог,
- 3) дипломирани молекуларни биолог и физиолог,
- 4) професор биологије и хемије,
- 5) дипломирани биолог - смер заштите животне средине,
- 6) дипломирани биолог - еколог,
- 7) дипломирани професор биологије и хемије,
- 8) професор биологије - географије,
- 9) професор биологије - хемије,
- 10) професор биологије - физике,
- 11) професор биологије - информатике,
- 12) професор биологије - математике,
- 13) дипломирани професор биологије - мастер,
- 14) дипломирани биолог - мастер,
- 15) дипломирани професор биологије - хемије, мастер,
- 16) дипломирани професор биологије - географије, мастер,
- 17) дипломирани молекуларни биолог - мастер,
- 18) дипломирани биолог заштите животне средине,
- 19) мастер биолог,
- 20) мастер професор биологије,
- 21) мастер професор биологије и географије,
- 22) мастер професор биологије и хемије.

Лица која су стекла академско звање мастер морају имати претходно завршене основне академске студије биологије.

Број извршилаца за наставу из предметне наставе биологија износи 0,60.

Хемија

Члан 22.

Наставу из хемије може држати лице које је:

- 1) дипломирани хемичар,
- 2) професор хемије,
- 3) професор хемије и физике,
- 4) професор хемије и биологије,

- 5) дипломирани хемичар опште хемије,
- 6) дипломирани хемичар за истраживање и развој,
- 7) дипломирани физикохемичар,
- 8) дипломирани хемичар - смер хемијско инжењерство,
- 9) професор биологије и хемије,
- 10) професор физике и хемије за основну школу,
- 11) дипломирани професор биологије и хемије,
- 12) дипломирани хемичар - професор хемије,
- 13) дипломирани професор хемије - мастер,
- 14) професор физике - хемије,
- 15) професор географије - хемије,
- 16) професор биологије - хемије,
- 17) дипломирани професор физике - хемије, мастер,
- 18) дипломирани професор биологије - хемије, мастер,
- 19) дипломирани педагог за физику и хемију,
- 20) дипломирани физичар - професор физике и хемије за основну школу - мастер,
- 21) дипломирани хемичар - мастер,
- 22) мастер професор хемије,
- 23) мастер хемичар,
- 24) мастер професор физике и хемије,
- 25) мастер професор биологије и хемије.

Лица која су стекла академско звање мастер морају имати претходно завршене основне академске студије хемије.

Извршилаца за наставу из предметне наставе хемија износи 0,30

Техничко и информатичко образовање

Члан 23.

Наставу из техничког и информатичког образовања може држати лице које је:

- 1) професор техничког образовања,
- 2) професор технике,
- 3) професор технике и информатике,
- 4) професор информатике и техничког образовања,
- 5) професор техничког образовања и машинства,
- 6) професор технике и машинства,
- 7) професор машинства,
- 8) професор електротехнике,
- 9) професор техничког образовања и техничког цртања,
- 10) професор техничког образовања и физике,
- 11) професор физике и основа технике,
- 12) професор техничког образовања и хемије,
- 13) дипломирани педагог за физику и општетехничко образовање ОТО,
- 14) дипломирани професор физике и основа технике за основну школу,
- 15) професор физике и основа технике за основну школу,
- 16) професор техничког образовања и васпитања,
- 17) професор техничког васпитања и образовања,
- 18) професор политехничког образовања и васпитања,
- 19) професор политехничког васпитања и образовања,
- 20) професор политехничког образовања,
- 21) професор технике и графичких комуникација,

- 22) професор производно-техничког образовања,
- 23) дипломирани педагог за техничко образовање,
- 24) дипломирани педагог за физику и основе технике,
- 25) професор основа технике и производње,
- 26) професор политехнике,
- 27) професор технике и медијатекарства,
- 28) професор техничког образовања и медијатекар,
- 29) дипломирани физичар - професор физике и основа технике за основну школу - мастер,
- 30) дипломирани професор физике и основа технике за основну школу - мастер,
- 31) дипломирани професор технике и информатике - мастер,
- 32) дипломирани професор технике - мастер,
- 33) мастер професор технике и информатике,
- 34) мастер професор информатике и технике,
- 35) професор основа технике и информатике.

Број извршилаца за наставу из предметне наставе техничко и информатичко образовање износи 0,6

Физичко васпитање

Члан 24.

Наставу из физичког васпитања може држати лице које је:

- 1) професор физичког васпитања,
- 2) професор физичке културе,
- 3) дипломирани педагог физичке културе,
- 4) професор физичког васпитања - дипломирани тренер са знаком спортске гране,
- 5) професор физичког васпитања - дипломирани организатор спортске рекреације,
- 6) професор физичког васпитања - дипломирани кинезитерапеут,
- 7) дипломирани професор физичког васпитања и спорта,
- 8) мастер професор физичког васпитања и спорта,
- 9) мастер професор физичког васпитања и кинезитерапије,
- 10) професор физичког васпитања и спорта,
- 11) мастер физичког васпитања и спорта.

Наставу из предмета одређених у ставу 1 овог члана могу да изводе и лица која су завршила двопредметне студије на факултету и савладала програм из тих предмета у трајању од осам семестара.

Број извршилаца за наставу из предметне наставе физичко васпитање износи 0,9.

Васпитач за васпитање и образовање деце узраста од 3 године

Члан 25.

Послоо васпитача за васпитање и образовање деце узраста до три године може обављати лице које има високу стручну спрему или вишу стручну спрему васпитно - образовне струке, одсек за образовање васпитача предшколских установа.

Број извршилаца за послове из става 1 овог члана износи 4.

Наставници обавезне изборне наставе

Верска настава - Православни катихизис (веронаука)

Члан 26.

Верску наставу (православни катихизис – веронауку) може држати лице које је:

- 1) лице које је завршило богословски факултет,
- 2) лице које је завршило духовну академију,
- 3) лице са вишом богословском спремом - завршеним Богословским институтом при Богословском факултету или завршеном богословијом (виша стручна спрема),
- 4) наставник разредне наставе оспособљен за извођење верске наставе,
- 5) професор разредне наставе оспособљен за извођење верске наставе,
- 6) наставник предметне наставе оспособљен за извођење верске наставе,
- 7) професор предметне наставе оспособљен за извођење верске наставе;

Број извршилаца за послове из става 1 овог члана износи 0,5.

Грађанско васпитање

Члан 27.

Наставу из грађанског васпитања може држати лице које је:

- 1) професор педагогије,
- 2) дипломирани педагог, општи смер или смер школске педагогије,
- 3) дипломирани школски педагог - психолог,
- 4) професор психологије,
- 5) дипломирани психолог, општи смер или смер школске психологије,
- 6) дипломирани школски психолог - педагог,
- 7) дипломирани школско-клинички психолог,
- 8) лице које испуњава услове да изводи наставу из предмета страни језик, у складу са правилником којим је прописана врста образовања наставника и стручних сарадника у основној школи,
- 9) дипломирани социјални радник, са положеним стручним испитом, односно испитом за лиценцу у области образовања,
- 10) дипломирани педагог,
- 11) професор географије,
- 12) дипломирани географ,
- 13) лице које испуњава услове да изводи наставу из предмета српски језик, у складу са правилником којим је прописана врста образовања наставника и стручних сарадника у основној школи,
- 14) мастер педагог,
- 15) мастер психолог,
- 16) мастер филолог,
- 17) мастер професор језика и књижевности,
- 18) дипломирани психолог - мастер,
- 19) дипломирани педагог - мастер,
- 20) мастер географ,
- 21) дипломирани географ - мастер,
- 22) мастер професор географије,
- 23) лице које испуњава услове да изводи наставу из предмета историја, у складу са правилником којим је прописана врста образовања наставника и стручних сарадника у основној школи,
- 24) лица која испуњавају услове за обављање стручних послова: социјални радник, дефектолог, логопед и андрагог,

- 25) дипломирани географ - просторни планер,
- 26) лице које испуњава услове за извођење наставе из предмета матерњи језик националне мањине, у складу са правилником којим је прописана врста образовања наставника и стручних сарадника у основној школи,
- 27) лице које испуњава услове за извођење наставе из изборног предмета матерњи језик/говор националне мањине са елементима националне културе, у складу са овим правилником.

Лица могу да изводе наставу уколико су, у складу са прописом којим се уређује стално стручно усавршавање и стицање звања наставника, васпитача и стручних сарадника, савладала програм обуке за извођење наставе из предмета грађанско васпитање за одговарајући разред, односно која су претходно завршила неке од следећих програма: Обука за наставника грађанског васпитања; Интерактивна обука/тимски рад; Умеће одрастања; Умеће комуникације; Активна настава кроз учење; Едукација за ненасиље; Речи су прозори и зидови; Чуvari осмеха; Училишта добре воље; Култура критичког мишљења; Буквар дечијих права; Дебатни клуб; Безбедно дете; Зостављање и занемаривање деце; Здравом да сте или која имају завршен специјалистички курс за наставнике грађанског васпитања на одговарајућој високошколској установи.

Физичко васпитање - избрани спорт

Члан 29.

Наставу из физичког васпитања – избраног спорта може држати лице које је:

- 1) професор физичког васпитања,
- 2) професор физичке културе,
- 3) дипломирани педагог физичке културе,
- 4) професор физичког васпитања - дипломирани тренер са знаком спортске гране,
- 5) професор физичког васпитања - дипломирани организатор спортске рекреације,
- 6) професор физичког васпитања - дипломирани кинезитерапеут,
- 7) мастер професор физичког васпитања и спорта,
- 8) мастер професор физичког васпитања и кинезитерапије,
- 9) дипломирани професор физичког васпитања и спорта.

Број извршилаца за обавезну изборну наставу из предмета физичко васпитање – избрани спорт износи 0,25.

Наставници изборне наставе

Информатика и рачунарство (изборна настава)

Члан 30.

Наставу из изборног предмета информатика и рачунарство може држати лице које је:

- 1) професор информатике,
- 2) професор информатике у образовању,
- 3) професор информатике и техничког образовања,
- 4) дипломирани инжењер информатике,
- 5) дипломирани инжењер пословне информатике,
- 6) дипломирани инжењер електротехнике - за рачунску технику и информатику,
- 7) дипломирани математичар - за рачунарство и информатику,
- 8) дипломирани инжењер организације рада - смер кибернетски,
- 9) дипломирани инжењер организације - за информационе системе,

- 10) дипломирани инжењер за информационе системе,
- 11) дипломирани инжењер организационих наука - одсек за информационе системе,
- 12) дипломирани економиста - за економику, статистику и информатику,
- 13) дипломирани математичар,
- 14) професор математике,
- 15) професор физике,
- 16) дипломирани инжењер електротехнике, смер рачунске технике и информатике,
- 17) дипломирани инжењер електронике,
- 18) професор технике и информатике,
- 19) професор техничког образовања,
- 20) професор електротехнике,
- 21) професор машинства,
- 22) дипломирани инжењер менаџмента за информационо-управљачке и комуникационе системе,
- 23) професор информатике - математике,
- 24) лица која су на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, имала најмање четири семестра информатичких предмета,
- 25) дипломирани информатичар,
- 26) дипломирани информатичар - пословна информатика,
- 27) дипломирани информатичар - професор информатике,
- 28) професор географије - информатике,
- 29) дипломирани информатичар - мастер,
- 30) дипломирани професор географије - информатике, мастер,
- 31) професор физике - информатике,
- 32) дипломирани професор физике - информатике - мастер,
- 33) дипломирани професор информатике, мастер,
- 34) дипломирани информатичар - мастер пословне информатике,
- 35) дипломирани инжењер електротехнике за рачунарску технику и информатику,
- 36) дипломирани економиста за економску статистику и информатику,
- 37) дипломирани физичар,
- 38) дипломирани физичар - примењена и компјутерска физика - мастер,
- 39) дипломирани физичар - примењена физика и информатика - мастер,
- 40) мастер математичар,
- 41) мастер информатичар,
- 42) мастер инжењер електротехнике и рачунарства,
- 43) мастер економиста,
- 44) мастер професор информатике и математике,
- 45) мастер професор информатике и физике,
- 46) мастер професор физике и информатике,
- 47) мастер професор географије и информатике,
- 48) мастер професор технике и информатике,
- 49) мастер професор информатике и технике,
- 50) мастер инжењер информационих технологија,
- 51) мастер инжењер организационих наука (смер Информациони системи и технологије или Софтверско инжењерство и рачунарске науке),
- 52) дипломирани инжењер електротехнике и рачунарства - мастер,
- 53) дипломирани инжењер организационих наука - мастер из области информационих система и технологија,
- 54) дипломирани професор информатике и математике - мастер,
- 55) дипломирани професор технике и информатике - мастер,
- 56) дипломирани професор информатике и технике - мастер.
- 57) професор основа технике и информатике,
- 58) професор географије и информатике.

Наставу и друге облике образовно-васпитног рада из предмета Информатика и рачунарство може да изводи и лице које је на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, савладало програм рачунарства и информатике у трајању од најмање четири семестра.

Наставу и друге облике образовно-васпитног рада из предмета Информатика и рачунарство може да изводи и лице које је стекло академско звање мастер, које у оквиру завршених студија, мора имати положено најмање пет информатичких предмета (од тога најмање један из области Програмирање и најмање један из области Објектно оријентисано програмирање) и најмање два предмета из једне или две следеће области - Математика или Теоријско рачунарство.

Уколико школа преузимањем или конкурсом не заснује радни однос са лицем које испуњава услове из ст. 1-3 овог члана, наставу и друге облике образовно - васпитног рада за предмет Рачунарство и информатика може да изводи и лице које је стекло стручни назив струковни специјалиста, ако у оквиру завршених студија има положено најмање пет информатичких предмета (од тога најмање један из области Програмирање и најмање један из области Објектно оријентисано програмирање) и најмање два предмета из једне или две следеће области - Математика или Теоријско рачунарство.

Испуњеност услова из ст. 2-4. овог члана утврђује министарство надлежно за послове образовања, на основу наставног плана и програма студија, односно студијског програма.

Број извршилаца за изборну наставу из предмета Информатика и рачунарство износи 0,3.

Шах

Члан 31.

Наставу из изборног предмета Шах може држати лице које је:

- 1) професор разредне наставе,
- 2) наставник разредне наставе,
- 3) професор предметне наставе у основној школи,
- 4) наставник предметне наставе у основној школи.

Лица која изводе наставу из предмета шах у другом циклусу основног образовања и васпитања треба да поседују најмање I (прву) категорију или титулу женског мајсторског кандидата или да су са успехом савладали програм обуке за одговарајући разред.

Провера стручне шаховске квалификације врши се увидом у такмичарску књижицу предметног наставника, на основу које се установљава да ли је захтевани ниво регистрован и оверен од стране Шаховског савеза Србије.

Наставу из предмета шах у другом циклусу основног образовања и васпитања може да изводи и лице са мастер академским студијама које испуњава услове за наставника разредне наставе и наставника предметне наставе у основној школи.

Лица која изводе наставу из предмета шах у другом циклусу основног образовања и васпитања треба да поседују најмање I (прву) категорију или женског мајсторског кандидата или да су са успехом савладали програм обуке за одговарајући разред.

Провера стручне шаховске квалификације врши се увидом у такмичарску књижицу предметног наставника, на основу које се установљава да ли је захтевани ниво регистрован и оверен од стране Шаховског савеза Србије.

Наставу из предмета шах у другом циклусу основног образовања и васпитања може да изводи и:

- 1) лице са завршеним основним академским студијама на учитељском или педагошком факултету, са положеним предметима Шах I, Шах II и Шах III,
- 2) лице са завршеним основним академским студијама на факултету спорта и физичког васпитања, са положеним предметима Шах I и Шах II.

Број извршилаца за наставу из изборног предмета Шах износи _____.

2) СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Школски психолог

Члан 32.

Посао школског психолога може обављати лице које је:

- 1) професор психологије,
- 2) дипломирани психолог - општи смер или смер школске психологије,
- 3) дипломирани школски психолог - педагог,
- 4) дипломирани школско-клинички психолог,
- 5) дипломирани психолог,
- 6) мастер психолог,
- 7) дипломирани психолог - мастер.

Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани-мастер треба да поседују најмање 30 ЕСПБ из развојно-педагошких предмета.

Број извршилаца за радно место школског психолога износи 1.

Библиотекар

Члан 33.

Посао библиотекара може обављати лице које је:

- 1) дипломирани библиотекар – информатичар,
- 2) професор, односно дипломирани филолог језика и књижевности,
- 3) професор, односно дипломирани филолог за општу књижевност са теоријим књижевности,
- 4) професор разредне наставе,
- 5) професор језика и књижевности, односно књижевности и језика – смер за библиотекарство,
- 6) професор, односно дипломирани филолог књижевности и језика,
- 7) професор српскохрватског језика и југословенске књижевности,
- 8) професор српског језика и књижевности,
- 9) професор српске књижевности и језика са општом књижевношћу,
- 10) професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и српскохрватски језик,
- 11) професор, односно дипломирани филолог, за југословенску књижевности и општу књижевност,
- 12) мастер библиотекар – информатичар,
- 13) мастер филолог (главни предмет/профил библиотекарство и информатика).

Број извршилаца за радно место библиотекара износи 0,5.

Педагошки асистент

Члан 34

Школа може засновати радни однос на одређено време , закључивањем уговора о раду на 12 месеци са лицем на обављање послова педагошког асистента , који пружа помоћ и додатну подршку ученицима у складу са њиховим потребама , као и помоћ наставницима и васпитачима и стручним сарадницима у циљу унапређивања њиховог рада са децом и ученицима којима је потребна додатна образовна подршка. министар просвете прописује ближе услове у погледу врсте и степена образовања и програм обуке за педагошке асистенте.

3) ВАННАСТАВНО ОСОБЉЕ – Директор, секретаријат, књиговодство и помоћно особље

Директор

Члан 35.

Директор је одговоран за законитост рада и успешно обављање делатности Школе.

Секретаријат (секретар)

Члан 36.

Посао секретара може обављати лице које је

- 1) дипломирани правник – мастер или дипломирани правник који је стекао високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године уз обавезу полагања стручног испита секретара у року од две године од заснивања радног односа,
- 2) лице које има положен правосудни или стручни испит за запослене у органима државне управе не полаже стручни испит за секретара,

Секретар се уводи у посао и оспособљава за самосталан рад савладавањем програма за увођење у посао и полагањем испита за секретара. Секретару – приправнику директор одређује ментора са листе секретара установа коју утврди школска управа;

Секретар је дужан да у року од две године од дана заснивања радног односа положи стручни испит за секретара;

Секретару који не положи стручни испит у року из става 1 тачка 1) овог члана престаје радни однос.

Изузетно, за секретара може да буде изабрано и друго лице, уколико се и на поновљени конкурс не пријави ни један кандидат са одговарајућим образовањем, најдуже две године.

Број извршилаца на радном месту секретара износи 0,5.

Књиговодство (Шеф рачуноводства- финансијски рачуновођа – билансиста)

Члан 37.

Посао шефа рачуноводства може обављати лице које је:

- 1) дипломирани економиста,
- 2) виши економски техничар (виша економска школа),
- 3) економски техничар (средња економска школа).

Број извршилаца на радном месту шефа рачуноводства износи 0,5.

Помоћно особље

Члан 38.

Радници на одржавању хигијене морају имати најмање завршену основну школу.

Број извршилаца на радном месту радника на одржавању хигијене износи 6.

ОПИС РАДНИХ МЕСТА У ШКОЛИ

Члан 38.

Наставник у одељењу:

- 1) изводи наставу и друге облике образовно – васпитног рада у одељењу у циљу остваривања циљева и задатака основног образовања и васпитања;
- 2) припрема се за извођење наставе и других облика образовно – васпитног рада и стручно педагошки остварује наставни план и програм васпитног рада;
- 3) сарађује са родитељима ученика – као наставник и у својству одељенског старешине;
- 4) води педагошку и школску документацију и евиденцију о образовно-васпитног раду и ученицима;
- 5) учествује у раду стручних органа школе;
- 6) организује ваннаставне активности;
- 7) одржава поправне, разредне и друге испите;
- 8) рукује кабинетима, збиркама, наставним средствима и прибором за извођење наставе;
- 9) ради на свом стручном и педагошко – методском усавршавању;
- 10) припрема, прегледа и оцењује школске задатке и писмене вежбе;
- 11) припрема теме, тезе и литературу за домаће задатке и прегледа их;
- 12) организује и одржава консултације са ученицима око домаћих задатака, радова за такмичења у оквиру школе и ван ње;
- 13) организује и изводи посете приредбама, културним и другим организацијама од интереса за наставни програм ученика;
- 14) организује излете, екскурзије, наставу у природи у складу са наставним планом и програмом основног образовања и васпитања;

- 15) као одељенски старешина организује матурске вечерица ученика 8. разреда;
- 16) организује прикупљање новца за ужину ученика, осигурање, екскурзије, израду матурског таблоа;
- 17) дежура у школи у складу са распоредом дежурства;
- 18) припрема извештаје о свом предмету и одељењу у коме је одељењски старешина;
- 19) врши требовања потрошног материјала и прибора;
- 20) као одељенски старешина обавља послове предвиђене статутом школе;
- 21) сарађује са школским психологом;
- 22) обавља и друге послове по налогу директора, а у складу са законом, статутом школе и општим актима школе.

Члан 39.

Васпитач:

- 1) остварује циљеве и задатке предшколског васпитања и образовања;
- 2) припрема се и стручно педагошки остварује припремни предшколски програм;
- 3) сарађује са родитељима деце;
- 4) води педагошку и предшколску документацију и евиденцију о васпитно-образовном раду и деци,
- 5) учествује у раду стручних органа школе,
- 6) организује ваннаставне активности;
- 7) припрема извештаје о свом раду и групи коју води;
- 8) обавља и друге послове по налогу директора, а у складу са законом, статутом школе и општим актима школе.

Члан 40.

Школски психолог:

- 1) прати остваривање наставних планова и програма;
- 2) учествује у планирању и програмирању образовно – васпитног рада у школи;
- 3) помаже наставницима у планирању, припремању и извођењу наставног плана;
- 4) прати и анализира резултате васпитно-образовног рада школе и предлаже мере за његово унапређење;
- 5) ради на увођењу савремених облика и метода наставног рада;
- 6) прати и проучава развој и напредовање способности, владања и успеха ученика и предлаже мере за већу ефикасност наставног рада;
- 7) помаже ученицима у организовању учења, рационалнијем коришћењу слободног времена и избора активности;
- 8) ради на професионалној оријентацији ученика,
- 9) сарађује и обавља саветодавни рад са родитељима ученика;
- 10) учествује у раду стручних органа школе;
- 11) у вези са пословима које обавља сарађује са стручним институцијама и друштвеном средином;
- 12) припрема се за рад и о томе води евиденцију;
- 13) стручно се усавршава;
- 14) води педагошку документацију;
- 15) обавља педагошко – инструктивни рад и сарађује са директором, наставницима и другим стручним сарадницима на унапређењу образовно – васпитног рада;
- 16) обавља и друге послове по налогу директора, а у складу са законом, статутом школе и општим актима школе.

Члан 41.

Библиотекар:

- 1) обавља непосредан рад са ученицима у школској библиотеци у вези са издавањем књига и других публикација,
- 2) руководи библиотеком и ради на развијању љубави ученика према књизи као развијању потреба, навика и интересовања за коришћење библиотечке грађе и на остваривању задатака културне и јавне делатности школе,
- 3) стручно обрађује књиге и сређује библиотечки фонд.
- 4) обавља непосредни образовно – васпитни рад са појединим одељењима у библиотеци,
- 5) авља непосредни образовно
- 6) ради са ученицима у библиотечкој секцији,
- 7) дарађује са директором, другим стручним сарадницима и наставницима ради унапређења образовно васпитног рада и предлаже набавку књига, литературе и стручних часописа за ученике и наставнике,
- 8) учествује у раду стручних и других органа и тела у школи,
- 9) планира и програмира рад са ученицима и сарадњу са директором, другим стручним сарадницима и наставницима,
- 10) води бригу о пријему, и подели листова и обавља послове евиденционг сређивања и стручне обраде књижног фонда и периодике,
- 11) обавља аналитичко – извештајне послове у вези са радом библиотеке,
- 12) учествује у организовању школских прредби и других манифестација,
- 13) стручно се усавршава,
- 14) обавља друге послове у складу са законом, подзаконским актима, општим актима школе и по налогу директора.

Члан 42.

дагошки асистент

1. пружа помоћ и додатну подршку ученицима у складу са њиховим развојним, обраазовним и социјалним потребама.
2. асистира наставницима и стручним сарадницима у циљу унапрешивања њиховог рада са ученицима којима је потребна додатна образовна помоћ.
3. обавља послове ради унапређења социјалног и емоционалног статуса ученика, као и оснаживање породице за то, континуирано и активно комуницира са родитељима односно старатељима ученика
4. у сарадњи са управом Послодавца, стручним сарадницима и другим запосленима учествује у интерсекторској комуникацији са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицама локалне самоуправе
5. учествује у раду стручног тима за инклузивно образовање, односно тима за пружање додатне подршке ученицима. као и у раду других тимова у школи ради унапређивања рада са ученицима
6. пружа подршку ученицима у процесу социјализације и адаптације у школи
7. пружа континуирану подршку у прилагођавању техника, примени асистивних технологија у процесу учења у школи и породици
8. редовно подноси извештаје о свом раду и израђује прописану документацију
9. прати и проучава прописе из делокруга свог рада
10. стручно се усавршава
11. обавља друге послове по налогу директора у складу са законом, подзаконским актом и уговором о раду.

Члан 43

Директор

- руководи Школом и одговоран је за законитост рада и успешно обављање делатности Школе
- руководи радом, заступа и представља школу

- планира и распоређује послове за остале запослее
- даје смернице и прати реализацију вршења послова из надлежности школе
- доноси опште и појединачне акте за које је законом и другим прописима овлашћен
- одлучује о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених
- врши наредбодавне функције, прати извршење финансијског плана и плана јавних набавки школе и израђује предлог буџетских средстава за рад
- располаже средствима школе у складу са законом
- спроводи донете одлуке и друге акте
- кординира рад у школи
- израђује акциони план и спроводи мере и активности на осигурању квалитета и унапређења рада из своје области
- планира, организује и контролише рад запослених
- планира и прати стручно усавршавање запослених и спроводи поступак за стицање нових знања у складу са законом
- сарађује са родитељима, односно другим заступницима ученика, запосленима, органима јединице локалне самоуправе, другим установама и другим заинтересованим лицима и институцијама.
- образује стручна тела и тимове, усмерава и усклађује рад стручних органа
- обавља и друге послове у складу са законом, статутом и иговором о међусобним правима и обавезама.

Члан 44.

ретар обавља управне, нормативно – правне и друге правне послове и то:

- 1) израђује нацрт Статута, колективних уговора и других општих аката;
- 2) прати и спроводи поступке доношења општих аката и пружа стручну правну помоћ у обради тих аката, од нацрта до објављивања тих текстова;
- 3) саставља решења, одлуке и друге појединачне акте органа школе и стара се о њиховом достављању;
- 4) израђује све врсте уговора;
- 5) прати законске и друге прописе и указује на обавезе које проистичу из њих;
- 6) прати примену Статута, колективних уговора и других општих аката и припрема предлоге за измене и допуне истих и даје тумачење тих аката;
- 7) даје правна мишљења запосленима у школи у вези са обављањем њихових послова;
- 8) по овлашћењу директора школе заступа школу и предузима одговарајуће радње у споровима пред судом и другим органима и организацијама;
- 9) одлучује о правима, обавезама и одговорностима запослених по овлашћењу директора у случају његове одсутности или спречености за рад;
- 10) присуствује седницама Школског одбора и других органа и стручних тела ради давања мишљења и тумачења;
- 11) обавља све стручне послове за потребе Школског одбора и других органа школе;
- 12) припрема и обрађује материјале које разматрају сви органи;
- 13) води записник на седницама Школског одбора;
- 14) обавља послове око уписа у судски регистар, земљишне књиге, осигурања и друге правне послове;
- 15) обавља правно – техничке послове око избора за органе (Школски одбор, Дисциплинска комисија итд.)
- 16) обавља стручне послове око спровођења конкурса за избор директора, као и код спровођења конкурса за пријем осталих запослених у школи у оквиру којих пријављује надлежној организацији за запошљавање слободна радна места и услове за рад на тим местима;

- 17) обавља стручне послове у вези са престанком радног односа, распоређивањем и другим променама статуса запослених;
- 18) припрема и доставља извештаје и податке за Школски одбор и органе ван школе;
- 19) води кадровску евиденцију и досијеа запослених;
- 20) врши пријаве и одјаве запослених на обавезно социјално осигурање;
- 21) води евиденцију о обавези полагања стручних испита и испита за лиценцу наставника, вџаспитача и стручних сарадника;
- 22) обавља и друге стручне послове из радног односа;
- 23) издаје уверења и потврде;
- 24) стручно се усавршава;
- 25) обавља и друге послове по налогу директора, а у складу са законом, статутом школе и општим актима школе.

Члан 45.

Финансијски радник за рачуноводство:

- 1) отвара картотека главне књиге;
- 2) води главну књигу, дневнике главне књиге;
- 3) сабира главне књиге и дневнике;
- 4) пријем документације, сортирање хронолошким редом, контирање, књижење, одлагање и чување документације;
- 5) чување новчаних докумената и врендосних папира;
- 6) обрачунавнаје и плаћање пореза и допириноса по прописима и роковима;
- 7) састављање периодичних и завршних рачуна;
- 8) попуњавање прописаних образаца за периодичне и завршне рачуна и других образаца;
- 9) припрема финансијски план школе;
- 10) припрема књиговодствене информације о раду и пословању школе;
- 11) прати остварење укупног прихода, дохотка и расподеле дохотка и средстава;
- 12) усклађује аналитичке и синтетичке евиденције;
- 13) правилно формира књиговодствене исправе;
- 14) врши контролу над благајничким пословањем и усклађује стање благајне са књиго одственим,
- 15) обезбеђује информације о финансијској ситуацији органима школе;
- 16) води рачуна о примени контног плана, прати прописе - стални задатак, врши израду платних спискова;
- 17) прати кретање средстава заједничке потрошње и билансирање средстава заједничке потрошње,
- 18) врши израду платних спискова;
- 19) обавља све послове са Управом за трезор;
- 20) попуњава статистичке податке;
- 21) заједно са пописним комисијама врши усаглашавање стања утврђеног по попису са исказаним стањем у пословним књигама на дан 31.12-год;
- 22) врши обрачун амортизације код свих основних средстава и ситног инвентара појединачно;
- 23) врши обрачун ревалоризације основних средстава у попису појединачно;
- 24) отварање нових картона и књижење свих промена са основним средствима и ситном инвентару, књижење амортизације, ревалоризације и др. Утврђивање и књижење вишка и мањка расхода и основних средстава и ситног инвентара;
- 25) прави преглед кредита и врши обуставе по забранама;
- 26) обрачунава плате, накнаде плате и друга примања запослених и о томе води евиденцију;
- 27) на бази обрачунатих плата доставља извештаје Републичком заводу за пензионо и здравствено осигурање о исплаћеним накнадама за боловање до 30 дана и преко 30 данакао и за породиље и инвалиде рада;
- 28) саставља и предаје обрасце М-4 сваке године за све запослене раднике;
- 29) саставља обрасце везане за плату и доставља их Управи за трезор;

- 30) издаје потврде радницима у вези са платом;
- 31) обрачун плате – исплатне листиће запослених одлаже и трајно чува као и платне спискове свих запослених;
- 32) трајни задатак је праћење прописа по свим овим пословима као и праћење измене и допуне прописа;
- 33) стара се о евидентирању потраживања школе односно дуговања према другим лицима, предузима мере за њихову наплату, односно измирење;
- 34) стручно се усавршава;
- 35) сарађује са органима школе и запосленима у вези са обављањем својих послова;
- 36) сарађује са субјектима ван школе у вези са обављањем својих послова;
- 37) обавља и друге послове по налогу директора, а у складу са законом, статутом школе и општим актима школе.

Члан 46.

Радници на одржавању чистоће:

- 1) одржавају чистоћу у холу, ходницима, учионицама, кабинетима, радионицама, канцеларијама, физкултурној сали и осталим просторијама у згради школе;
- 2) одржавају чистоћу у школском дворишту и испред школе;
- 3) перу подове, врата, прозоре, зидове по ходницима и учионицама, бришу прашину са инвентара и скидају паучину по учионицама, канцеларијама, ходницима и у физкултурној сали школе;
- 4) одржавају зеленило у школи;
- 5) обављају послове у вези са организовањем школских свечаности;
- 6) свакодневно преузима, припрема и издаје храну за ученике;
- 7) рукује инвентаром школске кухиње, одржава га у чистом стању и одговара за њега;
- 8) исказује потребе за пословање школске кухиње и врши пријем испорука за школску кухињу;
- 9) обавља послове сервирања за време школских свечаности;
- 10) воде евиденцију долазака и одлазака свих лица, осим запослених у школи;
- 11) чисте снег и лед око школске зграде;
- 12) одговарају за инвентар и другу опрему којом рукују или се налази у просторијама које одржавају;
- 13) пријављују оштећења и кварове на инсталацијама, инвентару и другој опреми;
- 14) чувају опрему, уџбенике и одећу ученика док су у школи;
- 15) обавезно обавештавају наставнике о нађеним и заборављеним стварима и исте задржавају у портирници;
- 16) обављају дежурство у школском простору ;
- 17) обављају курирске послове;
- 18) обавља и друге послове по налогу директора, а у складу са законом, статутом школе и општим актима школе.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 47.

На радна места предвиђена овим Правилником могу се примити на рад и распоређивати само лица која испуњавају услове из члана 8. овог Правилника.

Изузетно, на радна места утврђена овим Правилником, осим директора, могу се примити и приправници.

Школа може да уговори пробни рад у складу са законом.

уку о потреби пријема приправника доноси директор.

поређивање запослених на поједина радна места врши директор школе.

Члан 48.

уку о потреби за заснивање радног односа са радником доноси директор школе.

Члан 49.

ставници, васпитачи и стручни сарадници који су затечени на раду у школи на дан ступања на снагу овог вилника, а који не испуњавају услове предвиђене овим Правилником, могу и даље обављати одговарајуће ове на којима су затечени, уколико су по претходном Правилнику испуњавали услове за обављање нутих послова у складу са законом.

Члан 50.

Правилник се објављује на огласној табли школе након што је на њега сагласност дао Школски одбор и а на снагу осмог дана од дана објављивања.

Члан 51.

тањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о организацији рада и систематизацији радних а у ОШ „Ђура Јакшић“ у Павлишу бр. 455/3 од дана: 15.10.2015. године.

Члан 52.

не и допуне Правилника објављују се на начин и по поступку на који је донет.

ДИРЕКТОР

Срђан Јовановић

илник је зведен под деловодним бројем 476/1 од 22.03.2018 године.
иски одбор је на Правилник дао сагласност дана 22.03.2018 године.
илник је објављен на огласној табли послодавца дана 22.03.2018 године а ступио је на снагу 30.03.2018 године

тар школе

Јовановић